

ZARZĄDZENIE NR 59/26
BURMISTRZA BŁASZEK

z dnia 5 czerwca 2026 r.

**w sprawie powołania Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Błazkach**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz.662) i art. 4¹ ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.:Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Miejską Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Błazkach w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji - Katarzyna Woźniak
2. Z-ca Przewodniczącego Komisji - Aurela Błaszczuk
3. Sekretarz Komisji - Monika Leśniczak Lipińska
4. Członek Komisji - Agnieszka Bartczak
5. Członek Komisji - Andrzej Kosatka
6. Członek Komisji - Danuta Więclaw
7. Członek Komisji - Radosław Lebioda
8. Członek Komisji - Aleksandra Marciniak
9. Członek Komisji - Magdalena Jeziorska

§ 2. 1. Komisja wykonuje zadania wynikające z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j.:Dz.U. z 2023 r. poz. 2151 ze zmianami) oraz z innych przepisów.

2. Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu odwołania lub złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 3. Zasady funkcjonowania i tryb pracy Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa regulamin, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4. 1. Zasady wynagradzania członków Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Błazkach są określane corocznie przez Radę Miejską w Błazkach.

2. Wysokość wynagrodzenia Komisji ustala się w zależności od pełnionej funkcji t.j. dla przewodniczącego 280,00 zł, dla z-cy przewodniczącego 260 ,00 zł, dla sekretarza 250,00 zł i członka 240,00 zł.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Błazki.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 9/24 Burmistrza Błazek z dnia 25 stycznia 2024 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Błazkach.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Błazek

Piotr Świdorski

Regulamin funkcjonowania i trybu pracy Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Regulamin Pracy Miejskiej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Błaszczach określa zasady działania Komisji.

Rozdział 2. Zasady funkcjonowania Komisji

§ 1. 1. W skład Komisji wchodzi:

- 1) przewodniczący Komisji,
- 2) zastępca przewodniczącego Komisji,
- 3) sekretarz Komisji
- 4) członkowie.

2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku, kiedy jest to niemożliwe, jego zastępca.

3. Przewodniczący przewodniczy posiedzeniom Komisji, reprezentuje Komisję na zewnątrz oraz posiada prawo do podpisywania dokumentów i pism Komisji.

4. Obsługę administracyjną zapewnia Urząd Miejski w Błaszczach.

5. Wszystkie posiedzenia Komisji są protokółowane.

6. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Sekretarz Komisji oraz Przewodniczący Komisji lub w razie jego nieobecności Z-ca Przewodniczącego.

7. Przewodniczący Komisji lub w razie jego nieobecności Z-ca Przewodniczącego podpisuje się pod listą obecności potwierdzając tym samym jej zgodność ze stanem faktycznym.

8. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy w szczególności:

- 1) zwoływanie posiedzeń Komisji,
- 2) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
- 3) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji,
- 4) prowadzenie posiedzeń Komisji,
- 5) ustalanie porządku terminów posiedzeń,
- 6) określenie zadań członkom Komisji,
- 7) nadzorowanie prawidłowości sporządzania protokołów z posiedzeń Komisji,
- 8) podpisywanie pism wzywających na rozmowy motywacyjno - interwencyjne osób zgłoszonych na posiedzenie Komisji,
- 9) akceptacja wniosków kierowanych przez Komisję do Sądu Rejonowego w Sieradzu o wszczęcie postępowania w sprawie leczenia odwykowego.

9. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji jego zadania i kompetencje przejmuje zastępca Przewodniczącego Komisji.

10. Do zadań Sekretarza Komisji należy:

- 1) zawiadamianie członków Komisji o wyznaczonym terminie posiedzeń,

- 2) przedkładanie członkom Komisji wszystkich dokumentów wskazanych przez Przewodniczącą Komisji,
- 3) protokołowanie posiedzeń Komisji.

Rozdział 3. Zadania Komisji

§ 1. Komisja jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Błaszki. Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
2. Prowadzenie postępowań w sprawach osób nadużywających alkoholu ,
3. Kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
4. Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z przepisami określającymi limit punktów sprzedaży i zasad ich usytuowania,
5. Kontrola realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym zleconych przez Gminę Błaszki do realizacji ze środków programu,
6. Sporządzanie dokumentów zawierających wyniki pracy Komisji, w tym m.in. sprawozdań półrocznych i rocznych z działalności Komisji

§ 2. Inicjowanie przez Komisję działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych obejmuje m.in:

1. Uczestniczenie w pracach nad projektem programu oraz jego zmianami,
2. Opiniowanie harmonogramu wydatków w zakresie dotyczącym przeciwdziałania alkoholizmowi,
3. Wprowadzanie nowych działań w zakresie realizacji programu.

§ 3. Prowadzenie postępowań w sprawach osób nadużywających alkoholu obejmuje m.in.:

1. przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym spełnieniem przesłanek określonych w art.24 ustawy,
2. wzywanie na rozmowę osób, co do których wpłynęło zgłoszenie, pouczenie ich o konieczności zaprzestania działań wymienionych w art.24 ustawy oraz w razie potrzeby zmotywowanie ich do poddania się leczeniu odwykowemu,
3. skierowanie osoby, której dotyczy zgłoszenie określone w pkt 2, na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczenia odwykowego zgodnie z art.25 ustawy,
4. przygotowanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym wraz z opinią wydaną przez biegłego zgodnie z art.26 ust 3 ustawy,
5. złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do sądu właściwego.

§ 4. Kontrole punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pod względem zgodności ich działalności z przepisami obowiązującego prawa.

§ 5. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej, co do wiadomości powziętych w czasie pracy Komisji.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 1. Działalność Komisji jest finansowana z budżetu Gminy Błaszki dział 851 - ochrona zdrowia, rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi.

§ 2. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje Sekretarz Gminy Błaszki.

§ 3. Skargę lub wniosek dotyczący pracy Komisji składa się do Burmistrza Błazek.