

Błaszki, dnia

.....
Wnioskodawca – imię i nazwisko lub nazwa

.....
Adres wnioskodawcy

Nr tel.....

.....
Pełnomocnik do doręczeń – imię i nazwisko

Burmistrz Błaszek
Plac Niepodległości 13
98-235 Błaszki

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU LUB PRZEBUDOWĘ ZJAZDU

Na podstawie art. 29 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu/przebudowę zjazdu* z drogi gminnej

Numer drogi:.....

Adres nieruchomości, do której prowadzi zjazd:

Miejscowość Gmina.....

Ulica Numer

Dane ewidencyjne nieruchomości, do której prowadzi zjazd:

działka/działki nr

arkusz; obręb.....

Nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele

Po wybudowaniu/przebudowie* zjazdu sposób wykorzystania w/w nieruchomości nie ulegnie zmianie/ulegnie zmianie polegającej na*:

Do wniosku o zezwolenie na lokalizację zjazdu należy dołączyć:

1. Kopię aktualnej mapy zasadniczej lub sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000, obejmującej zakres przedmiotowej nieruchomości w nawiązaniu do drogi, z zaznaczonym proponowanym miejscem lokalizacji zjazdu i widocznymi granicami nieruchomości której wniosek dotyczy.
2. Kopię aktualnego dokumentu stwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości (np. wypis aktu notarialnego, odpis księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, wypis z rejestru gruntów);
3. Dokument stwierdzający udzielenie ewentualnego pełnomocnictwa (albo jego urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dołącza się w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika (w wysokości 17 zł).;
4. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie decyzji o zezwoleniu na lokalizację zjazdu (w wysokości 82 zł).

.....
Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

* niepotrzebne skreślić

** wybrać odpowiednią kategorię drogi

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU Z DROGI PUBLICZNEJ LUB JEGO PRZEBUDOWĘ

Niniejszy wniosek wraz z załącznikami można złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Błazzkach, Pl. Niepodległości 13 lub drogą korespondencyjną.

Wymagane załączniki:

1. Mapa zasadnicza z nakładką ewidencyjną (lub plan zagospodarowania działki) w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczoną propozycją dokładnej lokalizacji zjazdu.
2. Decyzja o warunkach zabudowy lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Do wglądu: dokument określający posiadane prawo do dysponowania nieruchomością, do której ma być wybudowany zjazd, lub przy której zjazd ma być przebudowany – na żądanie zarządcy drogi kopia tego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem.

Dodatkowo w przypadku gdy Wnioskodawcą nie jest Inwestor:

4. Dokument określający posiadane prawo do występowania w imieniu Inwestora (wraz z dowodem zapłaty należnej opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa) wystawiony przez osobę upoważnioną do udzielenia pełnomocnictw.
5. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców (Inwestora).

Opłata skarbową:

Do wniosku o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu do nieruchomości położonej przy drodze należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 82,00 zł.

Wymaganą opłatę skarbową można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Błazzkach lub przez wpłatę na konto:

Bank Spółdzielczy w Błazzkach, nr konta: 88 9245 0002 0000 0202 2000 0030

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej powinien zawierać adnotację określającą przedmiot opłaty skarbowej, kwotę uiszczoną opłaty.

Uwagi końcowe:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu z drogi należy złożyć z wyprzedzeniem umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i wydanie zezwolenia przed terminem rozpoczęcia inwestycji.
2. Zezwolenie na lokalizację lub przebudowę zjazdu z drogi wydaje się na czas nieokreślony.
3. Zezwolenie na lokalizację zjazdu z drogi wygasa, jeżeli w ciągu 3 lat od jego wydania zjazd nie został wybudowany.
4. Ze względu na wymogi wynikające z warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne, zarządca drogi może odmówić wydania zezwolenia na lokalizację zjazdu lub jego przebudowę albo wydać zezwolenie na lokalizację zjazdu na czas określony.
5. W zezwoleniu na:
 - lokalizację zjazdu określa się miejsce lokalizacji zjazdu i jego parametry techniczne,
 - przebudowę zjazdu określa się jego parametry techniczne.
6. Po uzyskaniu zezwolenia na:
 - lokalizację zjazdu należy wystąpić o pozwolenie na budowę, a następnie o zezwolenie na zajęcie pasa drogowego drogi w celu prowadzenia robót,
 - przebudowę zjazdu należy dokonać zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych, a następnie uzyskać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego drogi w celu prowadzenia robót.
7. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy uzgodnić z zarządcą drogi projekt budowlany zjazdu.
8. Za wybudowanie lub przebudowę zjazdu:
 - 1) bez zezwolenia zarządcy drogi,
 - 2) o powierzchni większej niż określona w zatwierdzonym projekcie budowlanym zjazdu zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie pasa drogowego.
9. Zarządca drogi wymierza również karę pieniężną za użytkowanie zjazdu po terminie określonym w zezwoleniu zarządcy drogi.
10. Utrzymanie zjazdów, łącznie ze znajdującymi się pod nimi przepustami, należy do właścicieli lub użytkowników gruntów przyległych do drogi.

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Błaszki reprezentowana przez Burmistrza Błazek Piotra Świdarskiego
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych (IOD)**, z którym można skontaktować się: iod@blaszki.pl

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych korespondencyjnie pisząc na adres: Urząd Miejski w Błazkach, pl. Niepodległości 13, 98 – 235 Błaszki lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: iod@blaszki.pl

3. Administrator danych osobowych gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000), Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693), Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518 ze zm.)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w **celu/celach wydania zezwolenie na***:
 - a. lokalizację urządzeń w pasie drogowym,
 - b. zajęcie pasa drogowego w celu realizacji robót,
 - c. zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia urządzenia niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi,
 - d. wykonanie zjazdu z drogi gminnej
 - e. uzgodnienie lokalizacji ogrodzenia/remontu* ogrodzenia w stosunku do drogi gminnej (publicznej, wewnętrznej).

***należy zaznaczyć cel przetwarzania**

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie nie pozwoli na wydanie zezwolenia.
6. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są szczególne przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2000) i ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
 - a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b. żądania ich sprostowania,
 - c. ograniczenia przetwarzania,
 - d. usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
10. Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane.

Błaszki, dnia

.....
Podpis