

**WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU Z DROGI  
PUBLICZNEJ LUB JEGO PRZEBUDOWĘ**

Błaszki , dnia .....

.....  
imię i nazwisko lub nazwa inwestora

.....  
adres zamieszkania/siedziba

Nr tel. ....

.....  
imię i nazwisko lub nazwa Pełnomocnika

.....  
adres zamieszkania/siedziba

Nr tel. ....

**Burmistrz Błaszek  
Plac Niepodległości 13  
98 – 235 Błaszki**

Proszę o wydanie zezwolenia na lokalizację /przebudowę\* zjazdu (indywidualnego\*,  
publicznego\* na czas nieokreślony\*, na czas określony\*)z drogi gminnej  
do nieruchomości nr ..... obręb ..... przy ulicy

.....

Oświadczam, że jestem: właścicielem / użytkownikiem wieczystym / użytkownikiem /  
zarządcą / dzierżawcą w/w nieruchomości wykorzystywanej na cele:

.....

.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

Kopia mapy zasadniczej w skali 1: .....

Decyzja o warunkach zabudowy / wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego\*

Dokument określający posiadane prawo do dysponowania nieruchomością

Upoważnienie / pełnomocnictwo wraz z dowodem zapłaty należnej opłaty skarbowej

Kopia aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców Inwestora

**Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

Zgodnie z art. 1 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Błaszkiach danych dotyczących mojej osoby w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego (dotyczy osób fizycznych).

.....  
/podpis i pieczęć wnioskodawcy/

\*niepotrzebne skreślić

## **WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU Z DROGI PUBLICZNEJ LUB JEGO PRZEBUDOWĘ**

Niniejszy wniosek wraz z załącznikami można złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Błazkach, Plac Niepodległości 13 lub drogą korespondencyjną.

### **Wymagane załączniki:**

1. Mapa zasadnicza z nakładką ewidencyjną (lub plan zagospodarowania działki) w skali 1:1000 lub 1:500 z zaznaczoną propozycją dokładnej lokalizacji zjazdu.
2. Decyzja o warunkach zabudowy lub wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Do wglądu: dokument określający posiadane prawo do dysponowania nieruchomością, do której ma być wybudowany zjazd, lub przy której zjazd ma być przebudowany – na żądanie zarządcy drogi kopia tego dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem.

Dodatkowo w przypadku gdy Wnioskodawcą nie jest Inwestor:

4. Dokument określający posiadane prawo do występowania w imieniu Inwestora (wraz z dowodem zapłaty należnej opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa) wystawiony przez osobę upoważnioną do udzielenia pełnomocnictw.
5. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców (Inwestora).

### **Oplata skarbową:**

Do wniosku o wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu do nieruchomości położonej przy drodze należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 82,00 zł.

Wymaganą opłatę skarbową można uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Błazkach lub przez wpłatę na konto:  
Bank Spółdzielczy w Błazkach nr konta: 20 9245 0002 0000 0202 2000 0090

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej powinien zawierać adnotację określającą przedmiot opłaty skarbowej, kwotę uiszczonej opłaty.

**Nie podlegają opłacie skarbowej decyzje w sprawach dotyczących połączenia drogi publicznej z nieruchomością wykorzystywaną wyłącznie na cele mieszkaniowe.**

### **Uwagi końcowe:**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu z drogi należy złożyć z wyprzedzeniem umożliwiającym rozpatrzenie wniosku i wydanie zezwolenia przed terminem rozpoczęcia inwestycji.
2. Zezwolenie na lokalizację lub przebudowę zjazdu z drogi wydaje się na czas nieokreślony.
3. Zezwolenie na lokalizację zjazdu z drogi wygasa, jeżeli w ciągu 3 lat od jego wydania zjazd nie został wybudowany.
4. Ze względu na wymogi wynikające z warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne, zarządca drogi może odmówić wydania zezwolenia na lokalizację zjazdu lub jego przebudowę albo wydać zezwolenie na lokalizację zjazdu na czas określony.
5. W zezwoleniu na:
  - lokalizację zjazdu określa się miejsce lokalizacji zjazdu i jego parametry techniczne,
  - przebudowę zjazdu określa się jego parametry techniczne.
6. Po uzyskaniu zezwolenia na:
  - lokalizację zjazdu należy wystąpić o pozwolenie na budowę, a następnie o zezwolenie na zajęcie pasa drogowego drogi w celu prowadzenia robót,
  - przebudowę zjazdu należy dokonać zgłoszenia budowy albo wykonania robót budowlanych, a następnie uzyskać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego drogi w celu prowadzenia robót.
7. Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy uzgodnić z zarządcą drogi projekt budowlany zjazdu.
8. Za wybudowanie lub przebudowę zjazdu:
  - 1) bez zezwolenia zarządcy drogi,
  - 2) o powierzchni większej niż określona w zatwierdzonym projekcie budowlanym zjazdu zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty za zajęcie pasa drogowego.
9. Zarządca drogi wymierza również karę pieniężną za użytkowanie zjazdu po terminie określonym w zezwoleniu zarządcy drogi.
10. Utrzymanie zjazdów, łącznie ze znajdującymi się pod nimi przepustami, należy do właścicieli lub użytkowników gruntów przyległych do drogi.

## Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Błaszki reprezentowana przez Burmistrza Błaszek Piotra Świderskiego
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych (IOD)**, z którym można skontaktować się: [iod@blaszki.pl](mailto:iod@blaszki.pl)  
Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych korespondencyjnie pisząc na adres : Urząd Miejski w Błazkach, pl. Niepodległości 13, 98 – 235 Błaszki lub za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [iod@blaszki.pl](mailto:iod@blaszki.pl)
3. **Administrator danych osobowych** gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności: ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 256), Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn.zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wydania zezwolenie na\*:
  - a. lokalizację urządzeń w pasie drogowym,
  - b. zajęcie pasa drogowego w celu realizacji robót,
  - c. zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia urządzenia niezwiązanego z funkcjonowaniem drogi,
  - d. wykonanie zjazdu z drogi gminnej
  - e. uzgodnienie lokalizacji ogrodzenia/remontu\* ogrodzenia w stosunku do drogi gminnej (publicznej, wewnętrznej).

### \*należy zaznaczyć cel przetwarzania

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich nie podanie nie pozwoli na wydanie zezwolenia.
6. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są szczególne przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz..U. z 2020 r., poz. 256) i ustawę z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:
  - a. dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
  - b. żądania ich sprostowania,
  - c. ograniczenia przetwarzania,
  - d. usunięcia danych po zakończeniu okresu archiwizacji
  - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
10. Pani/Pana dane nie są przekazywane do Państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane

Błaszki dnia .....

.....  
Podpis