

ZARZĄDZENIE NR 330/17
BURMISTRZA GMINY I MIASTA BŁASZKI

z dnia 24 kwietnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację w 2017 roku zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym (tj.Dz.U. z 2016 r poz.446, poz.1579, poz.1948, z 2017 r, poz.730) art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r, poz.1817 zm. poz.1948, z 2017 r poz.573) oraz uchwały NR XXVIII/174/16 Rady Gminy i Miasta Błaszki z dnia 28 grudnia 2016 roku w sprawie przyjęcia Miejsko Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017 zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie:

- prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

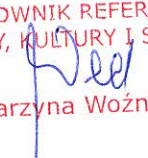
§ 2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


BURMISTRZ
Karol Rajewski

KIEROWNIK REFERATU
OŚWIATY, KULTURY I SPORTU


Katarzyna Woźniak

*Sprawdzono pod względem
formalnym*


Radca Prawny
Witold Pawliński

Załącznik do Zarządzenia Nr 330/17
Burmistrza Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 24 kwietnia 2017 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wsparcie

realizacji zadań publicznych w roku 2017 w zakresie:

profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

§ 1. Rodzaj i forma realizacji zadań oraz wysokość środków publicznych

I. Zadanie w zakresie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Zadanie Nr 1 o wsparcie - zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży

1. Cel - zagospodarowanie czasu wolnego i rozwijanie zainteresowań

2. Forma realizacji zadania:

- wspieranie opieki nad dziećmi i młodzieżą w ramach środowiskowych ognisk wychowawczych i świetlic,
- prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci z grup ryzyka
- organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację imprez profilaktyczno-rekreacyjnych

3. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania - 30.000,00 zł

4. Rodzaje kosztów pokrywanych z dotacji:

- * transport
- * wyżywienie,
- * wynagrodzenia dla opiekunów i prowadzących zajęcia
- * materiały i usługi niezbędne do realizacji zadania

5. Beneficjenci- **dzieci z terenu Gminy Błaszki**

II. Zadanie w zakresie wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

Zadanie Nr 1 o wsparcie - organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży

1. Cel - **organizacja letniego wypoczynku trwającego co najmniej 10 dni dla dzieci i młodzieży w formie kolonii lub obozu poza miejscem zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

2. Forma realizacji zadania:

- profilaktyka rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii
- organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży

3. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania - 30.000,00 zł

4. Rodzaje kosztów pokrywanych z dotacji:

- * transport,
- * wyżywienie,
- * wynagrodzenia dla opiekunów i prowadzących zajęcia
- * materiały i usługi niezbędne do realizacji zadania

5. Beneficjenci- **dzieci i młodzież w wieku 7-18 lat z terenu Gminy Błaszki**

§ 2. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania publicznego oraz udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r, poz. 1817 zm. poz.1948, z 2017 r, poz.573).

2. O przyznanie dotacji w ramach konkursu mogą ubiegać się:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu art.3 ust.2 w/w ustawy
- b) podmioty o których mowa w art.3 ust.3 w/w/ ustawy
- c) instytucje realizujące działania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

3. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie oferty organizacji pozarządowej (podmiotu) w terminie oraz pozytywną oceną oferty wraz z propozycją dotacji przedstawioną Burmistrzowi przez Komisję Konkursową.

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz.

5. Od oceny Komisji i decyzji Burmistrza nie przewiduje się możliwości odwołania.

6. Dotacja zostanie przekazana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem a organizacją (podmiotem), której oferta została wybrana w drodze konkursu przez Komisję Konkursową i uzyskała akceptację Burmistrza.

7. Szczegółowe przeznaczenie dotacji zostanie określone w umowie.

§ 3. Termin i warunki realizacji zadań

1. Termin realizacji zadania od czerwca 2017 r do grudnia 2017 r.

2. Warunki realizacji zadania:

- a) zadanie publiczne musi być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa,
- b) w przypadku udzielenia dotacji o wsparcie realizacji zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów całości zadania (20% wkładu własnego),
- c) Beneficjentami zadania mogą być dzieci i młodzież z rodzin dysfunkcyjnych. Naboru uczestników dokonuje oferent spośród podopiecznych Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błaszkiach i dyrektorów szkół działających na terenie gminy Błaszki.

Oferent przedstawi ostateczną listę uczestników wycieczki letniego (potwierdzoną przez w/w podmioty wskazujące uczestników) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem wycieczki letniego.

- d) Organizacja wycieczki musi być zgodna z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wycieczki dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r, poz.452), w tym w szczególności co do posiadania odpowiednich możliwości kadrowych, lokalnych i organizacyjnych, zapewniających uczestnikom bezpieczeństwo, właściwą opiekę wychowawczą, prawidłowe warunki higieniczno-sanitarne.
- e) Czas trwania obozu/kolonii musi wynieść co najmniej 10 dni kalendarzowych z możliwością realizacji zadania 5 dni + 5 dni.
- f) Oferent zapewni uczestnikom realizację odpowiedniego programu profilaktycznego dotyczącego uzależnień od alkoholu i innych substancji uzależniających.
- g) Organizacja (podmiot) zobowiązana jest do udzielenia wszelkich informacji dotyczących przebiegu realizacji zadania, dla którego została przyznana dotacja,
- h) Po zakończeniu umowy organizacja (podmiot) zobowiązana jest złożyć sprawozdanie z wykonania zadania.

§ 4. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert na poszczególne zadania do dnia 22 maja 2017 r do godz. 15:30

2. Do oferty należy dołączyć :

- 1) kopię statutu podmiotu,

- 2) aktualny odpis z krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym)
- 3) program profilaktyki uzależnień,
- 4) oświadczenie organizatora wypoczynku, że podczas realizacji zadania publicznego w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży zostaną spełnione wymogi wynikające z ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.Dz.U. z 2016 r, poz. 1943, zm. poz.1985, poz.1954, poz.1010, poz.2169, z 2017 r, poz.60) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r, poz.452)

3. Załączniki przedkładane w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez osoby uprawnione.

4. Druk oferty można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Błaszczach, z zakładki "pożytek publiczny" lub otrzymać w Referacie Spraw Społecznych, pokój nr 5

5. Podmioty uprawnione składają pisemne oferty realizacji zadania zgodne ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016r, poz.1300).

6. Ofertę muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawieranie umów) oraz składania oświadczeń woli.

7. Ofery należy składać w zamkniętych kopertach w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Błaszczach lub nadsyłać pocztą na adres Urząd Miejski w Błaszczach Pl. Niepodległości 13, 98-235 Błaszki. Napis na kopertach powinien brzmieć: "*Konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie..... zadanie Nr.....*"

8. Oferty złożone na innych drukach, po terminie oraz zawierające błędy formalne nieuzupełnione w terminie pięciu dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

§ 5. Tryb i kryteria (oprócz wymienionych w ustawie) stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Procedurę otwarcia i wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem przez Burmistrza, na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów, **w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

2. Oferty będą analizowane i oceniane przez komisję konkursową pod względem formalnym i merytorycznym w oparciu o następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie publiczne,
- 4) ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (przy wsparciu zadania)
- 5) ocena wkładu rzeczowego, osobowego w tym wolontariuszy i pracy społecznej członków,
- 6) ocena rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadanie)

§ 6. Informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych w roku 2016

1. W 2016 roku zostały zlecone i zrealizowane zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi (podmiotami) w ramach otwartego konkursu ofert na łączną kwotę 40.000,00 zł

- 1) zadanie - zorganizowanie wypoczynku letniego w ramach realizacji Miejsko Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Programu Przeciwdziałania Narkomani dla dzieci

i młodzieży z gminy i miasta Błaszki wraz z programem profilaktyki uzależnień promującego zdrowy styl życia jako alternatywa dla uzależnień - 40.000,00 zł.



BURMISTRZ
Carol Rajewski